Databeskyttelsespolitik for
A/F Stævnen

A/F Stævnen har indgået administrationsaftale med LEA Ejendomspartner A/S.

Der foreligger en databehandleraftale mellem A/F Stævnen (den dataansvarlige) og LEA Ejendomspartner A/S (databehandleren/serviceudbyderen). Databehandleraftalen kan ses på ejerforeningens hjemmeside www.promenadebyen-odense.dk under fanebladet "Stævnen – Dokumenter vedrørende Stævnen".

I denne databeskyttelsespolitik beskrives, hvilke persondata vi indsamler, hvorfor vi indsamler dem, og hvad vi som dataansvarlig bruger dem til. Herunder også de persondata der indsamles, behandles og opbevares af vores administrator LEA Ejendomspartner A/S.

Politikken omhandler alle persondata, som du giver os, eller vi indsamler om dig, når du er medlem af A/F Stævnen, samarbejdspartner eller har andre relationer til os.

Persondata er enhver form for information om en identificeret eller identificerbar fysisk person.

Dataansvarlig
Den dataansvarlige er den til enhver tid værende bestyrelse i:
A/F Stævnen

Vores behandling af data
Vores behandling af persondata overholder EU's databeskyttelsesforordning samt alle danske love og regler på området.

Hvilke data bruger vi?
Vi skelner mellem almindelige persondata og følsomme persondata.

- Almindelige persondata er f.eks. navn, adresse, mailadresse, telefonnummer, CPR-nr.,

betalingsoplysninger, forbrugsoplysninger, hændelser i lejemålet, klager osv.

- Følsomme persondata er f.eks. oplysninger om helbred, etnisk oprindelse, religiøs overbevisning, politiske tilhørsforhold osv.

Vi indsamler, behandler og opbevarer kun de persondata, der er nødvendige for at kunne varetage A/F'ets opgaver samt opfylde lovgivne formål. Vi indsamler og behandler ikke følsomme persondata uden din viden og i så fald kun i overensstemmelse med databeskyttelsesforordningen og anden lovgivning.

Vi indsamler ikke flere data end dem, vi har brug for til de konkrete opgaver og formål.

Vi kan behandle persondata om dig i forbindelse med en klagesag, en sag om overtrædelse af husorden og lignende. Du vil i så fald blive orienteret om det.

Kontrol, opdatering og sletning af dine data

Vi kontrollerer, at de persondata, som vi behandler og opbevarer, ikke er urigtige eller vildledende. Vi sørger også for at opdatere dine persondata løbende, enten via kontakt med dig eller via opdatering fra offentlige databaser.

Da vores arbejde med administration er afhængigt af, at dine data er korrekte og opdaterede, beder vi dig oplyse os om relevante ændringer i dine data.

For at sikre kvaliteten af dine data har LEA Ejendomspartner A/S opstillet interne regler og fastlagt procedurer for kontrol og opdatering af dine persondata.

Vi sletter dine persondata, når de ikke længere er nødvendige i forhold til det formål, som var grunden til vores indsamling, behandling og opbevaring af disse data. LEA Ejendomspartner A/S har defineret sletterutiner og kontrol til sikring heraf. A/F'ets bestyrelse sletter ligeledes dine persondata, når de ikke længere er nødvendige.

Videregivelse af data og oplysninger

Vi videregiver kun persondata til samarbejdspartnere og aktører, hvis vi har en hjemmel til det. Det kan være fordi, vi er retligt forpligtet til at videregive dine persondata f.eks. som led i indberetning til

en myndighed, eller hvis vi har en berettiget interesse, og denne interesse ikke overstiger hensynet til dig. Det kan bl.a. være, når vi udarbejder forbrugsregnskaber, tilmelder opkrævningen af fællesudgifter til Nets, korrespondance via e-Boks m.v. Det kan også være, hvis der behandles tvister i boligretten.

Vi videregiver ikke persondata til brug for markedsføring.

Vi videregiver ikke dine persondata til aktører uden for EU/EØS, og vi deler ikke dine persondata med aktører i lande uden for EU/EØS.

Sikkerhed

Vi har vedtaget interne regler om informationssikkerhed, som indeholder instrukser og foranstaltninger, der beskytter dine persondata mod at blive tilintetgjort eller ændret, mod uautoriseret offentliggørelse og mod, at uvedkommende får adgang eller kendskab til dem.

LEA Ejendomspartner A/S har procedurer for tildeling af adgangsrettigheder til de medarbejdere, der behandler følsomme persondata og data, der afdækker oplysninger om personlige interesser og vaner. LEA Ejendomspartner A/S kontrollerer medarbejdernes faktiske adgang gennem logning og tilsyn. For at undgå datatab tager LEA Ejendomspartner A/S løbende backup af vores datasæt.

I tilfælde af et sikkerhedsbrud, der resulterer i en høj risiko for dig for diskrimination, ID-tyveri, økonomisk tab eller anden væsentlig ulempe, vil vi underrette dig om sikkerhedsbruddet så hurtigt som muligt.

Dine rettigheder som registreret

<u>Ret til adgang til dine persondata</u>

Du har til enhver tid ret til at få oplyst, hvilke persondata vi behandler om dig, hvor de stammer fra, og hvad vi anvender dem til. Du kan også få oplyst, hvor længe vi opbevarer dine persondata, og hvem, der modtager persondata om dig, i det omfang vi videregiver data i Danmark og i udlandet.

Hvis du anmoder om det, kan vi oplyse dig om de data, som vi behandler om dig. Adgangen kan dog være begrænset bl.a. af hensyn til andre personers databeskyttelse.

Du kan gøre brug af dine rettigheder ved at henvende dig til os eller vores administrator, LEA Ejendomspartner A/S.

Ret til at få unøjagtige persondata rettet eller slettet

Hvis du mener, at de persondata, vi eller vores administrator behandler om dig, er unøjagtige, har du ret til at få dem rettet. Du skal henvende dig til os eller vores administrator og oplyse om, hvori unøjagtighederne består, og hvordan de kan rettes.

I nogle tilfælde vil vi have en forpligtelse til at slette dine persondata. Hvis du mener, at dine data ikke længere er nødvendige i forhold til det formål, som vi indhentede dem til, kan du bede om at få dem slettet. Du kan også kontakte os eller vores administrator, hvis du mener, at dine persondata bliver behandlet i strid med lovgivningen eller andre retlige forpligtelser.

Når du henvender dig med en anmodning om at få rettet eller slettet dine persondata, undersøger vi eller vores administrator, om betingelserne er opfyldt, og gennemfører i så fald ændringer eller sletning så hurtigt som muligt.

Ret til at gøre indsigelse mod vores behandling af dine persondata

Du har ret til at gøre indsigelse mod vores eller vores administrators behandling af dine persondata. Du kan henvende dig til os eller vores administrator, hvis du vil gøre indsigelse mod vores behandling af dine persondata. Hvis din indsigelse er berettiget, sørger vi for at ophøre med behandlingen af dine persondata.

Ret til at flytte dine data

Du har ret til at modtage de persondata, du har stillet til rådighed for os eller vores administrator, og dem, vi eller vores administrator har indhentet om dig hos andre aktører på baggrund af dit samtykke. Hvis vi behandler data om dig som led i en kontrakt, hvor du er part, kan du også få tilsendt dine data.

Hvis du ønsker at bruge din ret til at flytte dine data (dataportabilitet), vil du modtage dine persondata fra os i et almindeligt anvendt format.

Tidsfrist for behandling af en henvendelse fra dig

Hvis du ønsker at få adgang til dine data, få dem rettet eller slettet, eller gøre indsigelse mod vores

databehandling, så undersøger vi, om det er muligt, og giver dig svar på din henvendelse så hurtigt som muligt og senest en måned efter, vi har modtaget din henvendelse.

Klage

Vil du klage over vores eller vores administrators håndtering af dine persondata, kan dette ske ved henvendelse til Datatilsynet på www.datatilsynet.dk

Databehandler og underdatabehandlere

AF Stævnens databehandler er:
LEA Ejendomspartner A/S
CVR-nr. 10006856

LEA Ejendomspartner A/S anvender en række underdatabehandlere. Disse er listet i LEA Ejendomspartner A/S' databeskyttelsespolitik "Privatlivspolitik for LEA Ejendomspartner A/S" på hjemmesiden www.lea.dk/om-lea/privatlivspolitik

Godkendt på bestyrelsesmøde d. 15. januar 2020

Allan Hansen
Bestyrelsesformand