Referat af bestyrelsesmøde i A/F Broen den 9. maj 2022.

Deltagere: Erik, Jørn, Christian og Henrik.
Mødet holdt hos: Erik.
Referent: Erik.

Dagsorden:

1. Konstituering af bestyrelsen
2. Opfølgning på punkter fra generalforsamlingen den 21. april 2022
2.1. Forøgelse af fællesbidrag
2.2. Råd i træbelægning på altaner
2.3. Oprydning i cykelparkering
3. Opfølgning på punkter fra bestyrelsesmødet den 4. april 2022
3.1. Facadebehandling
3.2. Ladestandere
3.2.1. Ladestandere oppe på terræn
3.2.2. Ladestandere i P-kælder omkring Broen
3.2.3. Ansøgning fra beboer i nr. 8, stuen
3.3. Vandindtrængning i nr. 6, 6. tv.
3.4. Vandindtrængning i nr. 8, 7. tv.
4. Nye punkter til dette møde
4.1. Fremtidig vinduespudsning
5. Eventuelt
6. Mødekalender

1. Konstituering af bestyrelsen

På generalforsamlingen den 21. april 2022 blev Christian Raben og Jørn Kildegaard valgt som nye medlemmer til A/F Broens bestyrelse.
Bestyrelsen konstituerede sig på følgende måde:

- Formand: Erik Nielsen
- Næstformand: Jørn Kildegaard
- Sekretær: Christian Raben
- Medlem: Henrik V. Lægteskov-Carlsen

Endvidere blev følgende opgaver fordelt:

- A/F Broens repræsentant i Ejerforeningen Promenaden: Erik Nielsen
- A/F Broens repræsentant i Parkeringslauget Promenaden: Henrik V. Lægteskov-Carlsen

Erik gennemgik A/F Broens administrations- og serviceaftaler.
Dokumentet ”Interne regler vedrørende informationssikkerhed for A/F Broens bestyrelse” var forud

for mødet udsendt til bestyrelsens medlemmer og blev på mødet underskrevet af alle. Dokumentet er et tillæg til "Databeskyttelsespolitik for A/F Broen", der ligger på hjemmesiden.
Erik sørger for, at hjemmesiden opdateres, og at administrator LEA Ejendomspartner A/S får besked om bestyrelsens sammensætning.

2. Opfølgning på punkter fra generalforsamlingen den 21. april 2022

2.1. Forøgelse af fællesbidrag
For at have penge nok til en kommende stor udgift til facadebehandling (se punkt 3.1.) blev det på generalforsamlingen besluttet at forøge det månedlige fællesbidrag med 20% fra og med den 1. juli 2022. Erik sørger for, at LEA Ejendomspartner A/S får besked om ændringen.

2.2. Råd i træbelægning på altaner
På generalforsamlingen blev der i bestyrelsens beretning omtalt problemer med begyndende råd i strøer (lægter) under brædderne i træbelægningen på nogle altaner. Det er A/F Broen, der har vedligeholdelsespligten for disse træbelægninger. Lejlighedsejere, der har konstateret begyndende råd i strøerne under brædderne (fjedrende brædder) på deres altan(er), bedes meddele det til Erik Nielsen (mail: en.odense@hotmail.com).

2.3. Oprydning i cykelparkering
På generalforsamlingen blev der fremsat ønske om oprydning i Broens cykelparkeringspladser. Christian vil kontakte nogle af de personer, der tidligere har deltaget i oprydningsprocesser, med henblik på at få nogle til at være med til en ny oprydning. Hvis du vil hjælpe til, kan du give Christian Raben (mail: christian.haim.raben@gmail.com) besked.

3. Opfølgning på punkter fra bestyrelsesmødet den 4. april 2022

3.1. Facadebehandling
Forud for generalforsamlingen den 21. april 2022 havde bestyrelsen indhentet to tilbud på facadebehandling som grundlag for bestyrelsens forslag om forøgelse af det månedlige fællesbidrag (se punkt 2.1.). I den kommende periode vil bestyrelsen arbejde videre med projektet.

3.2. Ladestandere

3.2.1. Ladestandere oppe på terræn
Erik orienterede kort om et forslag, hvor strømmen tages direkte fra transformerstationen oppe på terræn og derfor ikke belaster de enkelte huse. I forslaget vil den enkelte bruger selv kunne vælge ladestanderfabrikat og afregningsform. Der arbejdes videre med forslaget i Ejerforeningen Promenadens bestyrelse.

3.2.2. Ladestandere i P-kælder omkring Broen

Henrik orienterede kort om et forslag, hvor Broens "overskudsstrøm" benyttes til et antal ladestandere i P-kælderen omkring Broen. A/F Broens bestyrelse har modtaget et konkret tilbud fra firmaet Anderup Ntech ApS men afventer nu, at der udarbejdes nogle fælles overordnede regler for alle huse i Promenadebyen.

3.2.3. Ansøgning fra beboer i nr. 8, stuen

Dette punkt afventer den videre behandlingen af punkt 3.2.2.

3.3. Vandindtrængning i nr. 6, 6. tv.

Stingsted Tømrerfirma har repareret nogle utætheder i samlingen mellem ydermuren og altanen oven over udestuen, hvor vandindtrængningen viste sig. Vi håber, at alle utætheder er fundet. Det er aftalt, at vi venter med at vurdere eventuelle følgeskader (skjolder) i udestuen, til vi er helt sikre på, at alle utætheder er blevet fundet og repareret. Erik følger op på sagen.

3.4. Vandindtrængning i nr. 8, 7. tv.

Stingsted Tømrerfirma har repareret nogle utætheder i murkronen på tagterrassen oven over udestuen, hvor vandindtrængningen viste sig. Vi håber, at alle utætheder er fundet. Det er aftalt, at vi venter med at vurdere eventuelle følgeskader (skjolder) i udestuen, til vi er helt sikre på, at alle utætheder er blevet fundet og repareret. Erik følger op på sagen.

4. Nye punkter til dette møde

4.1. Fremtidig vinduespudsning

Slukefter Vinduespolering har opsagt aftalen med os, idet liftudlejningsfirmaet BMS ikke finder det forsvarligt at arbejde med lift på den del af indkørslen, der ligger hen over indkørslen til P-kælderen (på grund af revner i betonkonstruktionen). Bestyrelsen i E/F Promenaden undersøger forholdet nærmere, inden vi foretager os yderligere. Det kan betyde, at vinduespudsningen i juni måned udskydes til senere.

5. Eventuelt

Intet til dette punkt.

6. Mødekalender

Bestyrelsesmøder:

- Tirsdag den 16. august 2022 kl. 19.00 hos Jørn.
- Mandag den 7. november 2022 kl. 19.00 hos Henrik.